



OFFRE D'EMPLOI

AGENT D'ACCUEIL EN DECHETTERIE Secteur Saint-Maixentais

A TEMPS COMPLET : 35 HEURES HEBDOMADAIRES

Catégorie C – cadre d'emploi des adjoints techniques

DESCRIPTIF

Situé dans le département des Deux-Sèvres, à proximité de la ville de Niort, le Syndicat Mixte à la Carte du Haut Val de Sèvre et Sud Gâtine (SMC) regroupe 47 communes et compte 48 600 habitants. Sa mission principale ? Assurer la collecte et le traitement des déchets ménagers, au service de ses usagers.

Engagé dans une démarche de qualité de service et de préservation de l'environnement, le SMC veille également au bien-être et aux conditions de travail de ses agents.

Sous l'autorité du responsable du service déchetterie, et de son adjoint, l'agent d'accueil en déchetterie a notamment pour mission d'assurer l'accueil et l'orientation du public, le tri des déchets ainsi que le bon entretien du site.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Accueillir, informer et conseiller les usagers sur le tri, le recyclage et la réduction des déchets (explication des règles de tri, orientation, contrôle et rectification si nécessaire) et sur le fonctionnement de la déchetterie (règles de sécurité, horaires)
- Assurer le tri et les demandes d'enlèvements des matériaux
 - Superviser et contrôler la bonne répartition des déchets dans les conteneurs selon les consignes en vigueur et identifier les dépôts pouvant être destinés au réemploi
 - Pour les professionnels, quantifier les apports par nature et saisir un bon (dématérialisé ou, à défaut, papier).
 - Transmettre informatiquement chaque soir les taux de remplissage des caissons
- Entretenir le site et ses abords ainsi que les locaux et ses équipements.

PROFIL RECHERCHÉ

Vous disposez de connaissances sur le tri, la réutilisation et la valorisation des déchets ainsi que dans leur dangerosité.

Vous êtes à l'aise et en capacité d'utiliser des techniques de communication dans les relations avec des usagers, en particulier dans la gestion de situations difficiles (agressivité, conflits.).

Vous savez faire preuve de fermeté quant au respect des règles d'accès au site et vous avez un esprit d'initiative et des qualités organisationnelles.

Le permis B et la maîtrise des outils bureautiques sont indispensables.

Conditions de travail : Travail seul ou en équipe en extérieur. Prise de poste à prévoir sur les différents sites d'intervention.

Travail du lundi au samedi avec un jour de repos dans la semaine en fonction du planning de service

Informations complémentaires :

- Rémunération statutaire, CNAS, tickets restaurant, participation employeur à une mutuelle labellisée et adhésion possible à un contrat de prévoyance collectif.

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de Monsieur le Président par courrier ou par mail (accueil@smc79.fr) avant le 23 août 2025. Le jury est prévu la semaine du 1^{er} au 5 septembre 2025.